

UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

# Plano de Gestão de Processos 2022

COORDENADORIA DE MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL - CMO/PROPLAN

O que buscamos alcançar  
até o fim do ano



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO  
ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR**

**Marcelo Brito Carneiro Leão** – Reitor

**Gabriel Rivas** – Vice-Reitor

**Maria do Socorro de Lima Oliveira** – Pró-Reitora de Ensino de Graduação

**Maria Madalena Pessoa Guerra** – Pró-Reitora de Pós-Graduação

**Severino Mendes de Azevedo Júnior** – Pró-Reitor de Gestão Estudantil e Inclusão

**Moisés de Melo Santana** – Pró-Reitor de Extensão, Cultura e Cidadania

**Carolina Guimarães Raposo** – Pró-Reitora de Planejamento e Gestão Estratégica

**Mozart Alexandre Melo de Oliveira** – Pró-Reitor de Administração

**Patrícia Gadelha Xavier Monteiro** – Pró-Reitora de Gestão de Pessoas

**Coordenação**

**Luísa Gomes de Araújo** – Coordenadora de Modernização Organizacional - CMO

**Taciana Lopes Ramos** – Chefe da Seção de Modernização de Processos Organizacionais

<b>Objetivo</b>	<b>3</b>
<b>Gestão de Processos na UFRPE</b>	<b>3</b>
<b>Planejamento gerenciamento de processos 2022</b>	<b>4</b>
<b>Metodologia gerenciamento de processos 2022 - Painel de Processos</b>	<b>6</b>
<b>Anexos</b>	<b>7</b>
<b>Referências</b>	<b>7</b>

## **1. Objetivo**

A Coordenadoria de Modernização Organizacional – CMO/PROPLAN apresenta o Plano de Gestão de Processos para o ano de 2022. De acordo com a Política de Gestão de Processos - PGPROCESSOS, aprovada através da Resolução CONSU Nº54/2020, o plano deve formalizar e comunicar o planejamento das atividades relacionadas ao gerenciamento de processos em determinado ano, informando inclusive os critérios para realização do trabalho.

## **2. Gestão de Processos na UFRPE**

A gestão de processos começou a ser implementada na UFRPE a partir de 2013, com reformulação da Pró-reitoria de Planejamento e Gestão Estratégica (PROPLAN) e criação da Coordenação de Processos e Estruturas Organizacionais (CPEO), com a finalidade aprimorar as práticas de gestão da UFRPE por meio do estudo de soluções integradas para os problemas administrativos e organizacionais. A partir de 2014 a CPEO iniciou o planejamento da gestão de processos e o mapeamento das atividades das unidades. Os processos mapeados e validados estão disponibilizados no site da [PROPLAN](#).

Como parte do processo de amadurecimento e reflexão sobre suas competências, a CPEO transformou-se na Coordenadoria de Modernização Organizacional – CMO e propôs a elaboração da PGPROCESSOS, que institucionaliza a gestão de processos na UFRPE.

### **2.1 Gerenciamento de Processos 2021**

Em conformidade com o [Plano de Gestão de Processos 2021](#), 25 processos foram mapeados, validados pelas unidades e CMO e publicados no site da PROPLAN; 4 processos foram iniciados e suspensos, 1 por decisão do gestor da unidade e 3 por falta de retorno da unidade; e 3 processos cancelados porque a unidade e a CMO entenderam que em virtude do sistematização dos processos, pela utilização do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos-SIPAC as atividades não serão mais realizadas. O detalhamento do trabalho

realizado em 2021 está disponibilizado no [Relatório de Gestão de Processos 2021](#).

### **3. Planejamento gerenciamento de processos 2022**

De acordo com o estabelecido na PGPROCESSOS o Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controle Interno no Plano de Gestão de Processos definirá quais os processos serão gerenciados bem como a ordem de prioridade dos trabalhos. Em reunião do Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controle Interno, realizada em janeiro de 2022, os gestores membros do comitê manifestaram que os processos das unidades organizacionais por eles gerenciadas não necessitavam de mapeamento em 2022. Na oportunidade ficou acordado que os gestores iriam realizar nova análise e as demandas de mapeamento eventualmente identificadas seriam enviadas até maio de 2022.

Até junho de 2022 a CMO/PROPLAN não recebeu nenhuma solicitação de mapeamento do Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controle Interno ou de qualquer unidade organizacional da UFRPE. Por este motivo, a equipe da CMO em acordo com a gestão da PROPLAN propôs a elaboração do Painel de Processos da UFRPE.

#### **3.1 Painel de Processos da UFRPE**

O Painel de Processos da UFRPE é uma ação estratégica proposta para 2022 com objetivo contribuir com o atingimento das metas definidas no objetivo 63 do [Plano de Desenvolvimento Institucional da UFRPE 2021 - 2030](#), bem como fundamentar a construção do Relatório de Gestão Integrado, peça central da prestação de contas orientada pelo Tribunal de Contas da União. O painel consiste no documento que vai reunir e detalhar os macroprocessos<sup>1</sup> e processos de segundo nível<sup>2</sup> e subprocessos<sup>3</sup> das unidades organizacionais da UFRPE que representem respostas efetivas e úteis às necessidades ou demandas de interesse público. A definição dos macroprocessos e processos de segundo nível

---

<sup>1</sup> Macroprocessos: agrupamento de processos e atividades essenciais para alcançar os objetivos estratégicos da unidade.

<sup>2</sup> Processos de segundo nível: decomposição do macroprocesso por afinidade, objetivo ou resultado desejado.

<sup>3</sup> Subprocessos: conjunto de atividades necessárias para operacionalização do trabalho.

possibilita a visão lógica e estruturada do funcionamento interno da organização, bem como o fortalecimento da governança institucional.

A CMO pretende definir os macroprocessos sob a ótica das competências estabelecidas no Regimento Geral da UFRPE<sup>4</sup> e nos regimentos internos<sup>5</sup> das unidades que compõem a sua estrutura organizacional. Na definição dos processos de segunda linha será realizada uma pesquisa com as unidades organizacionais da UFRPE de modo que cada ator detalhe os processos que realiza. A visão amplificada e detalhada dos macroprocessos e processos favorece a publicização dos resultados institucionais e a adoção de melhorias em processos de trabalho e instrumentos de controle, de forma promover a melhoria do desempenho institucional.

#### **4. Metodologia gerenciamento de processos 2022 - Painel de Processos**

A metodologia para elaboração do Painel de Processos da UFRPE 2022 se baseou nos conceitos estabelecidos no Guia de Gerenciamento de Processos de Negócio Corpo Comum de Conhecimento da ABPMP BPM CBOK V3.0, nos regimentos internos das unidades e na estrutura organizacional da UFRPE. Com base na necessidade de informações a CMO definiu como ferramenta de coleta de informações uma planilha de coleta, detalhada no item 4.1 deste documento.

Para realização do trabalho foi elaborado um cronograma de atividades disposto na tabela 1 que detalha os marcos temporais e principais entregas esperadas. O detalhamento das unidades organizacionais<sup>6</sup> que devem preencher a planilha de coleta foi apresentado na tabela 2, tal definição considerou as unidades que compõem o Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controle Interno ou unidades organizacionais por ele indicadas.

---

<sup>4</sup> Regimento Geral da UFPE: documento que disciplina os aspectos da organização e funcionamento comuns dos departamentos, demais órgãos e serviços da UFRPE, completando o Estatuto a que se incorpora (art. 1º Resolução nº 96/1976 do Conselho Universitário da UFRPE).

<sup>5</sup> Regimento interno: Ato normativo interno que indica a categoria e a finalidade de órgão integrante da estrutura regimental ou estatuto, detalha sua estrutura em unidades administrativas, especificando as respectivas competências, e define as atribuições de seus dirigentes.

<sup>6</sup> Unidades organizacionais: unidade organizacional formal integrante da estrutura regimental da UFRPE e responsável por um conjunto de competências específicas. O conceito de unidade organizacional permeia as estruturas regimentais e se traduz de maneira concreta no Sistema Informatizado do Sistema de Organização e Inovação Institucional do Governo Federal - SIORG.

Período	Atividade	Unidade responsável
18/07/2022 a 01/08/2022	Customização planilhas das unidades respondentes	CMO/PROPLAN
02/08/2022 a 05/08/2022	Compartilhamento da planilha de processos com as unidades organizacionais da UFRPE	CMO/PROPLAN
02/08/2022 a 15/09/2022	Preenchimento da planilha de processos da unidade	Unidades Respondentes
15/09/2022 a 31/10/2022	Compilação e ajustes da planilha de processos das unidades organizacionais da UFRPE	CMO/PROPLAN
Novembro/2022	Divulgação do painel de processos da UFRPE	CMO/PROPLAN

Tabela 1 - cronograma de atividades

Unidades Organizacionais
1. Pró-Reitoria de Ensino de Graduação - PREG
2. Pró-Reitoria de Pós-Graduação - PRPG
3. Pró-Reitoria de Gestão Estudantil e Inclusão - PROGESTI
4. Pró-Reitoria de Extensão, Cultura e Cidadania - PROEXC
5. Pró-Reitora de Planejamento e Gestão Estratégica - PROPLAN
6. Pró-Reitoria de Administração - PROAD
7. Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEPE
8. Unidade Acadêmica de Educação à Distância - UAEADTec
9. Instituto de Inovação Pesquisa e Empreendedorismo - IPÊ
10. Secretaria de Tecnologias Digitais - STD
11. Núcleo de Engenharia e Meio Ambiente - NEMAM
12. Assessoria de Comunicação Social - ASCOM
13. Gabinete do Reitoria
14. Ouvidoria

Tabela 2 - Lista de unidades organizacionais que devem compor o painel

## 4.1 Planilha de coleta de informações

Considerando as informações necessárias para construção do painel de processos da UFRPE, a CMO elaborou uma planilha para viabilizar a coleta de informações junto às unidades organizacionais da UFRPE. A figura 2 apresenta um exemplo de planilha preenchida e funciona como guia para as unidades respondentes.

Tipo de Processo	Macroprocesso	Processos de segundo nível	Subprocesso
Suporte	Gestão de estrutura organizacional	Gerenciar estrutura organizacional no SIGADMIN	Cadastrar unidade organizacional no SIGADMIN
Suporte	Gestão de estrutura organizacional	Gerenciar estrutura organizacional no SIGADMIN	Alterar cadastro de unidade organizacional no SIGADMIN
Suporte	Gestão de estrutura organizacional	Gerenciar estrutura organizacional no SIGADMIN	Excluir cadastro de unidade organizacional no SIGADMIN
Suporte	Gestão de estrutura organizacional	Gerenciar da estrutura organizacional no Sistema de Informações Organizacionais do Governo Federal - SIORG	Cadastrar proposta de estrutura organizacional
Suporte	Gestão de estrutura organizacional	Gerenciar da estrutura organizacional no Sistema de Informações Organizacionais do Governo Federal - SIORG	Efetivar proposta de estrutura
Suporte	Gestão de estrutura organizacional	Gerenciar da estrutura organizacional no Sistema de Informações Organizacionais do Governo Federal - SIORG	Cadastrar informações complementares (endereço, horário, contatos...)
Suporte	Gestão de estrutura organizacional	Gerenciar da estrutura organizacional no Sistema de Informações Organizacionais do Governo Federal - SIORG	Atuar como unidade seccional do SIORG mantendo contato permanente com o Ministério da Economia
Suporte	Gestão de estrutura organizacional	Manter controle de alterações de estrutura organizacional da UFRPE	-
Suporte	Gestão de estrutura organizacional	Elaborar/alterar organogramas das unidades organizacionais da UFRPE	-

Figura 2 -Exemplo de planilha de coleta de informações



A planilha será compartilhada com os gestores das unidades organizacionais da UFRPE através do e-mail institucional. Para o preenchimento correto das informações a unidade respondente deve considerar as orientações listadas abaixo:

1. Coluna A: validar o tipo de processo<sup>7</sup> sugerido pela CMO/PROPLAN;
2. Coluna B: validar macroprocesso<sup>8</sup> inserido pela CMO/PROPLAN após análise do regimento da unidade;
3. Coluna C: inserir o (s) processo (s) de segundo nível<sup>9</sup> relacionados a cada macroprocesso;
4. Coluna D: inserir o subprocesso<sup>10</sup> relacionado ao processo definido, quando existir.

O gestor da unidade deve enviar comunicar através do email [cmo.proplan@ufrpe.br](mailto:cmo.proplan@ufrpe.br) a planilha preenchida, observando o prazo estipulado para envio das informações. O envio das informações é um **compromisso** que deve ser assumido pelas unidades da UFRPE para atingimento das metas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI, atendimento das demandas dos órgãos de controle e para o desenvolvimento da gestão de processos e fortalecimento da governança na instituição.

A CMO/PROPLAN destaca que só será possível a compilação e divulgação do painel de processos da UFRPE na data planejada se as unidades respondentes cumprirem os prazos estabelecidos.

---

<sup>7</sup> Tipos de processo: finalísticos (representam atividades essenciais que uma organização executa para cumprir sua missão e entregar valor ao cliente) ou suporte (provêm suporte a outros processos e não geram valor direto aos clientes).

<sup>8</sup> Macroprocesso: agrupamento de processos e atividades essenciais para alcançar os objetivos estratégicos da unidade.

<sup>9</sup> Processo de segundo nível: decomposição do macroprocesso por afinidade, objetivo ou resultado desejado.

<sup>10</sup> Subprocesso: conjunto de atividades necessárias para operacionalização do trabalho.

## 5. Referências

ABPMP Brasil. **Guia para o Gerenciamento de Processos de Negócio Corpo Comum de Conhecimento ABPMP BPM CBOK V3.0**. 1º ed. Brasil: ABPMP Brasil, 2013.

CAPOTE, Gart. **Medição de Valor de Processos para BPM**. 1º ed. Rio de Janeiro: Gart Capote, 2013.

Brasil. Tribunal de Contas da União. **Relatório de gestão**: guia para elaboração na forma de relato integrado: evolução da prestação de contas. 3º ed. Brasília: Secretaria de Métodos e Suporte ao Controle Externo (Semec-TCU), 2020. Disponível em: < [https://portal.tcu.gov.br/data/files/87/20/39/9D/AA90671053455957F18818A8/Relatorio\\_gestao\\_guiia\\_elaboracao\\_forma\\_relatorio\\_integrado\\_3\\_e\\_dicao.pdf](https://portal.tcu.gov.br/data/files/87/20/39/9D/AA90671053455957F18818A8/Relatorio_gestao_guiia_elaboracao_forma_relatorio_integrado_3_e_dicao.pdf) > . Acesso em 20 de jun 2022.

\_\_\_\_\_. Tribunal de Contas da União. **Macroprocessos**. Disponível em: < <https://portal.tcu.gov.br/tcu/paginas/planejamento/2021/fichas/tab12.pdf> >. Acesso em 07 de jul 2022.