



**PROPLAN**

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO  
E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO  
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL  
COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

## **PROJETO DE REVISÃO DO PDI 2013 – 2020**

**RECIFE – 2015**



**PROPLAN**

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO  
E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO  
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL  
COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

**PROJETO DE REVISÃO DO PDI 2013 – 2020**

**RESOLUÇÃO Nº 019/2016 – CONSELHO UNIVERSITÁRIO**

**RECIFE – 2015**

## **DIRIGENTES DA UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO**

Maria José de Sena  
Reitora

Marcelo Brito Carneiro Leão  
Vice-reitor

Luiz flávio Arreguy Maia Filho  
Pró-reitor de planejamento e desenvolvimento institucional

Moacyr Cunha Filho  
Pró-reitor de administração

Delson Laranjeira  
Pró-reitor de atividades de extensão

Maria Ângela Vasconcelos de Almeida  
Pró-reitor de ensino de graduação

Severino Mendes de Azevedo Junior  
Pró-reitor de gestão estudantil

Maria Madalena Pessoa Guerra  
Pró-reitor de pesquisa e pós-graduação

**COORDENAÇÃO E ELABORAÇÃO**

**Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional**

Luiz Flávio Arreguy Maia Filho

**Equipe CPDI**

Carolina Guimarães Raposo

Manuela Medeiros Gonçalves

## Conteúdo

1.	APRESENTAÇÃO .....	6
2.	JUSTIFICATIVA.....	7
3.	OBJETIVOS.....	8
4.	ESTRATÉGIA DE EXECUÇÃO DO PROJETO .....	9
5.	COMUNICAÇÃO .....	11
6.	RESULTADOS ESPERADOS.....	13
	REFERÊNCIAS .....	14
	APÊNDICE I.....	15

## 1. APRESENTAÇÃO

A Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional - PROPLAN, através da Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – CPDI, apresenta neste documento uma proposta para revisão do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI.

O Projeto foi elaborado na Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PROPLAN), mas contou com diversas discussões na equipe PROPLAN e incorporou sugestões dos membros da Câmara de Planejamento e Orçamento (CPO), ligada ao Conselho Universitário da UFRPE.

A atualização do PDI é pré-condição, dentre outras, para o recredenciamento periódico das Instituições de Ensino Superior, conforme Decreto nº 5.773, de 9 de maio de 2006, que dispõe sobre o exercício das funções de regulação, supervisão e avaliação de instituições de educação superior no sistema federal de ensino.

Os processos de construção e reconstrução do PDI devem permitir à Instituição exercer sua criatividade e sua autonomia. Há, contudo, sucesso e significativos avanços nas oportunidades de rediscussão e revisão quando as pessoas acreditam e assumem corresponsabilidades na condução das ações. Assim, sensibilizar e estimular a participação de pessoas de toda a Comunidade Acadêmica é essencial para que o Plano possa representar a UFRPE de forma cada vez mais plena, democrática e plural.

Em sua versão original, o PDI 2013/2020 abrange diretrizes e políticas relativas aos mais diferentes aspectos, norteadoras das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão. É, portanto, o instrumento que indica aos gestores os caminhos a serem percorridos e os meios a serem adotados.

Integram o PDI: Concepções Filosóficas, Estrutura Organizacional, Planejamento Estratégico Institucional (PEI), Projeto Pedagógico Institucional (PPI), Cronograma de Expansão e Organização Didático-Pedagógica. Para que o PDI esteja em consonância

com os anseios da comunidade acadêmica, sua revisão deve ocorrer periodicamente, como fruto de um processo contínuo de reflexão.

Como proposta de revisão do PDI, este projeto adota as seguintes premissas:

- A busca por maior efetividade nas atividades de planejamento, execução e avaliação, como ciclo de aprendizagem e amadurecimento institucional;
- O compromisso com a entrega de serviços ou resultados específicos, por colaboradores com atribuições e prazos pré-definidos (formalizados);
- O desenvolvimento em etapas bem delimitadas e racionalizadas;
- A sensibilização e busca por efetiva participação das partes interessadas;
- A atenção e o compromisso com os valores institucionais definidos no atual PDI: Transparência, Respeito à Diversidade, Inclusão, Equidade, Respeito aos Saberes Populares, Responsabilidade Socioambiental, Sustentabilidade, Ética, Eficiência, Excelência Acadêmica, Preservação da Memória Institucional e Inovação;
- A confiança no diálogo amplo e franco, orientado para a construção de avanços institucionais, buscando alcançar os consensos possíveis e registrar respeitosamente as eventuais divergências irreconciliáveis;
- A superioridade da missão institucional e do interesse coletivo em relação às agendas pessoais e às divergências entre membros ou setores da comunidade – tanto as do passado como as atuais.

## **2. JUSTIFICATIVA**

A UFRPE vem passando por um processo de expansão acelerado e tem alcançado bons resultados nos cenários regional e nacional, devidos à incessante busca pela excelência nos serviços prestados à sociedade. A referida expansão envolve a assunção de novos papéis e responsabilidades, como a maior presença nas diferentes regiões do Estado de Pernambuco, a implantação de novos *campi*, bacharelados, programas de Pós-Graduação e de Extensão, novas modalidades e filosofias de atuação, sobretudo em áreas estratégicas para Estado e para a região Nordeste.

É relevante destacar que esse crescimento precisa ser respaldado pelo constante diálogo com a comunidade acadêmica e com a sociedade em geral, através de uma gestão transparente e sempre atenta aos anseios e às reflexões – críticas e autocríticas – da sociedade, conforme a UFRPE já enfatiza em sua missão institucional.

Desde 2012, quando foi construído o atual PDI, a comunidade acadêmica da UFRPE tem reconhecido a necessidade de aprofundar a reflexão sobre questões de extraordinária importância, como as relativas à Acessibilidade e a Sustentabilidade. Tanto no que concerne ao papel da UFRPE como formadora e educadora, como nas múltiplas realidades de sua operação, há um bom número de aprimoramentos a serem consolidados e, provavelmente, incorporados ao documento institucional.

Devido à riqueza de informações e à amplitude de aspectos, a elaboração do PDI, suas comunicações e suas revisões devem pautar-se por uma linguagem acessível a todos os atores que habitam o universo acadêmico, considerando os princípios da clareza, da objetividade, da coerência, bem a legitimidade e a factibilidade das propostas.

Com a recente publicação do novo Plano Nacional de Educação (PNE), torna-se ainda mais oportuno visitar os elementos básicos do planejamento estratégico, bem como refletir sobre as linhas centrais e norteadoras das ações a serem empreendidas pela Instituição. Além disso, as diretrizes do PNE suscitam novas leituras do Projeto Pedagógico Institucional - PPI da Universidade, contido no PDI.

### **3. OBJETIVOS**

#### **Geral:**

Revisar, atualizar e aprimorar o PDI 2013 – 2020.



**Específicos:**

- I. Revisar e atualizar o Projeto Pedagógico Institucional tendo em vista as novas diretrizes do Plano Nacional de Educação - PNE;
- II. Revisar o Planejamento Estratégico Institucional – PEI e iniciar o seu desdobramento em metas e indicadores apropriados à avaliação institucional;
- III. Ampliar a participação da comunidade acadêmica na formulação da estratégia institucional;
- IV. Promover diálogo maduro e responsável sobre os desafios e o futuro da universidade pública, em geral, e da UFRPE no contexto regional;
- V. Identificar, sensibilizar e articular lideranças capazes de assumir maiores responsabilidades no desenvolvimento institucional;
- VI. Orientar a execução do projeto de forma disciplinada e objetiva, com base em premissas bem estabelecidas.

**Abrangência do Projeto**

O projeto contempla participações de todas as unidades acadêmicas e administrativas nos *campi* da UFRPE, as estações avançadas e o Colégio Agrícola Dom Agostinho Ikas.

**4. ESTRATÉGIA DE EXECUÇÃO DO PROJETO**

Em seguida à apreciação, eventuais mudanças e aprovação final do Projeto no Conselho Universitário, caberá a Reitoria da UFRPE emitir portarias e formar uma Comissão Executiva, composta por 7 membros, possivelmente incluindo (também) lideranças que colaboraram na construção do PDI, em 2012. A Comissão executiva terá as seguintes competências:

- Eleger, dentre seus membros e na sua 1ª reunião, um Coordenador Geral e um Coordenador de Comunicação;

- Definir múltiplos canais (inclusivos) para comunicação interna da Comissão Executiva, da Comissão Executiva com as Subcomissões Temáticas (vide abaixo) e da Comissão Executiva com a comunidade acadêmica;
- Gerir e comunicar todas as etapas de execução do projeto, elaborando e divulgando cronograma em linhas similares ao que propõe o Apêndice I;
- Sensibilizar e convidar membros da comunidade universitária para as subcomissões temáticas descritas abaixo, incluindo servidores docentes, servidores técnicos e discentes;
- Orientar, aprovar e acompanhar cronogramas e Planos de Trabalho das subcomissões temáticas, em linha com as exigências de legislação específica sobre o PDI;
- Oferecer apoio técnico-administrativo aos trabalhos;
- Compilar, revisar e editar materiais e propostas;
- Convocar e realizar audiências públicas – formalizando solicitações de diárias, passagens, apoio logístico e administrativo através da PROPLAN;
- Submeter relatos mensais à CPO, sobre o andamento dos Planos de Trabalho e da consecução de etapa previstas no Cronograma – vide Apêndice I;
- Submeter à apreciação dos Conselhos Superiores a proposta de versão atualizada do PDI.

O PDI 2013-2020 será revisto, atualizado e editado **em primeira instância** pelos membros das Subcomissões Temáticas, segundo Planos de Trabalho submetidos e aprovados pela Comissão Executiva. Concluída essa primeira instância, os novos textos e documentos serão compilados, analisados e revisados pela Subcomissão de Consolidação e Revisão Final.

Serão, ao todo, 6 subcomissões, conforme abaixo:

#### **Subcomissão 1: PNE e Planejamento Estratégico**

*Responsável pela revisão e reestruturação dos capítulos 3 e 7 do PDI, que tratam do Perfil Institucional (inclui Planejamento Estratégico) e da Comunicação Social;*

**Subcomissão 2: PPI e Organização Didático-Pedagógica**

*Responsável pela revisão e reestruturação dos capítulos 4, 5 e 8 do PDI 2013-2020, que versam sobre o Projeto Pedagógico Institucional, a Organização Didático Pedagógica e as Políticas de Atendimento aos Discentes – incluindo políticas de Acessibilidade;*

**Subcomissão 3: Expansão e Desenvolvimento Institucional**

*Responsável pela revisão e reestruturação dos capítulos 10 e 11 do PDI 2013-2020, que tratam da Avaliação do Desenvolvimento Institucional e dos Aspectos Financeiros e Orçamentários;*

**Subcomissão 4: Infraestrutura, Acessibilidade Física e Cronograma de Expansão**

*Responsável pela revisão e reestruturação dos capítulos 9 e 12 do PDI 2013-2020, que tratam da Infraestrutura e do Cronograma de Expansão;*

**Subcomissão 5: Gestão de Pessoas e Organização Administrativa**

*Responsável pela revisão e reestruturação do capítulo 6 do PDI 2013-2020, que trata da Gestão de pessoas e das organizações administrativa – inclusive de unidades acadêmicas.*

**Subcomissão 6: Consolidação e Revisão Final**

*Responsável por analisar e opinar sobre versões preliminares dos textos preparados pelas Subcomissões Temáticas, compilar, revisar e editar a versão do PDI atualizado.*

O projeto deverá ser executado em 10 etapas, definidas e detalhadas (preliminarmente) no Cronograma do Projeto – Apêndice I.

## **5. COMUNICAÇÃO**

De acordo com a Escola Nacional de Administração Pública – ENAP (2014):

*“Devemos planejar como as informações do projeto serão geradas, coletadas, distribuídas, armazenadas, recuperadas e organizadas de maneira oportuna e apropriada. O plano de Gerenciamento das Comunicações visa a incluir os processos necessários para garantir a geração*

*apropriada e no prazo adequado das informações do projeto, bem como sua disseminação e armazenamento. Essa preocupação se faz necessária a fim de integrar as ideias e os esforços do projeto que garantirão seu sucesso. Ressalte-se que as comunicações formais devem sempre passar pelo líder/gerente do projeto, responsável por garantir a exatidão e padronização das informações prestadas.”*

Para assegurar o diálogo com toda a comunidade acadêmica, o registro sistemático das atividades e a participação espontânea de todos, a Comunicação do projeto incluirá:

**(C1)** A criação de uma página, vinculada ao sítio eletrônico da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, para postagem de documentos (Agendas, Planos de Trabalho, Cronogramas), minutas e materiais de apoio às atividades – a ser gerida pelo Coordenador de Comunicação, da Comissão Executiva;

**(C2)** A criação de um endereço eletrônico para a Comissão Executiva, a ser amplamente divulgado – juntamente a outras formas de contato com cada um de seus membros;

**(C3)** A realização de audiências públicas, palestras e debates, nos diversos *campi* e unidades, visando a sensibilização de todos e a valorização do diálogo sobre as temáticas a cargo de cada Subcomissão;

**(C4)** O cuidadoso trabalho de divulgação prévia (de forma plural e inclusiva), preparação, realização e registro dos encontros, inclusive através de atas e memórias dos principais pontos de reflexão e debate;

**(C5)** O compromisso com a valorização dos diferentes saberes e o respeito às minorias, preservando a urbanidade na construção democrática das diretrizes institucionais;

**(C6)** A elaboração de um Relato Final, incluindo o testemunho sob diferentes óticas do processo, incluindo análises críticas e propostas de aprimoramento para novas aprendizagens institucionais.

## **6. RESULTADOS ESPERADOS**

Ao promover o diálogo, a parceria e a sensibilização da comunidade acadêmica, o presente Projeto de Revisão do PDI 2013 – 2020 pretende assegurar a atualização e o aprimoramento do documento, tornando-o mais robusto e representativo, e constituindo mais precisa orientação à gestão estratégica da UFRPE.

## REFERÊNCIAS

Brasil. Decreto Federal N.º 5.773 de 9 de maio de 2006, que dispõe sobre o exercício das funções de regulação, supervisão e avaliação de instituições de educação superior e cursos superiores de graduação e sequenciais no sistema federal de ensino.

ENAP - Gestão de Projetos. Módulo 3: Grupos de Processos de Gerenciamento de Projetos. Brasília, 2014.

Ministério do Meio Ambiente. Sustentabilidade na Administração Pública – A3P e gestão socioambiental. Brasília, 2014.

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação. Metodologia de Gerenciamento de Projetos do SISP. Brasília, 2011.

MORITZ, M. O. Perspectivas e Tendências das Universidades Públicas Gratuitas de Santa Catarina [Dissertação]. Universidade Federal de Santa Catarina, Centro Socioeconômico. Programa de Pós-Graduação em Administração. Florianópolis, 2012.

REZENDE, D.A. Planejamento Estratégico Público ou Privado: guia para projetos em organizações de governo ou de negócios. 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2012.

Universidade Federal Rural de Pernambuco (UFRPE). Plano de Desenvolvimento Institucional 2013-2020. Recife, 2013.

## **APÊNDICE I**

**APÊNDICE I - CRONOGRAMA DE ETAPAS DO PROJETO DE REVISÃO DO PDI 2013-2020**

**CRONOGRAMA DE AÇÕES**

AÇÕES	RESPONSÁVEIS	COMO FAZER	POR QUE	QUANTO (\$)	mês 1	mês 2	mês 3	mês 4	mês 5	mês 6	SITUAÇÃO	
1	Aprovação do projeto de revisão e atualização do PDI	REITORIA / CONSU	Reunião	Para início de execução do projeto	recursos próprios	X						
2	Formação da Comissão Executiva.	PROPLAN / CPO / CPA/ PREG / PROAD E VETERANOS DO PDI	Reunião	Para execução do projeto e divisão do trabalho.	recursos próprios	X						
3	Audiências locais nas Unidades Acadêmicas.	REITORIA / CPDI	Reunião	Disseminar a cultura do planejamento participativo para revisão do PDI e formação das subcomissões.	recursos próprios	X	X	X				
4	Formação de seis subcomissões temáticas, que abrangerão: 1. PNE e Planejamento Estratégico; 2. PPI e Organização Didático-Pedagógica; 3. Expansão e Desenvolvimento Institucional; 4. Infraestrutura e Cronograma de expansão; 5. Gestão de pessoas e organização administrativa; 6. Consolidação e Revisão Final.	PROPLAN / CPO / CPA/ PREG / PROAD E VETERANOS DO PDI	Reunião	Sensibilizar das etapas, necessidades, volume e divisão do trabalho.	recursos próprios		X					
5	Realização de oficinas para execução das atividades de cada subcomissão	COMISSÃO EXECUTIVA E SUBCOMISSÕES	Reunião	Alinhamento metodológico, diagnóstico situacional, formulação da planos de ação	recursos próprios		X	X				
6	Edição, adição e emendas ao PDI.	COMISSÃO EXECUTIVA E SUBCOMISSÕES	Reunião	Revisão/Atualização do PDI 2013-2020.	recursos próprios			X	X			
7	Consolidação da versão preliminar.	COMISSÃO EXECUTIVA	Reunião	Para futura divulgação à comunidade acadêmica.	recursos próprios				X			
8	Prazo de consulta pública.	COMISSÃO EXECUTIVA	Reunião e Site da UFRPE	Para sugestões da comunidade e possíveis adequações.	recursos próprios				X	X		
9	Consolidação da versão definitiva.	COMISSÃO EXECUTIVA	Reunião	Para submissão ao Consu, futura divulgação e implementação do PDI atualizado.	recursos próprios					X		
10	Submissão ao CONSU.	COMISSÃO EXECUTIVA	Reunião	Validação do documento para divulgação e implementação.	recursos próprios					X		